

## Format netto

Wymiary broszury po obcięciu, czyli format docelowy. Standardowe formaty broszur to A4, A5, B5.

## Format brutto

Format docelowy powiększony o spady. Jeżeli broszura ma kolorowe tło lub zawiera elementy stykające się z krawędzią konieczne jest wykonanie projektu uwzględniającego format brutto.

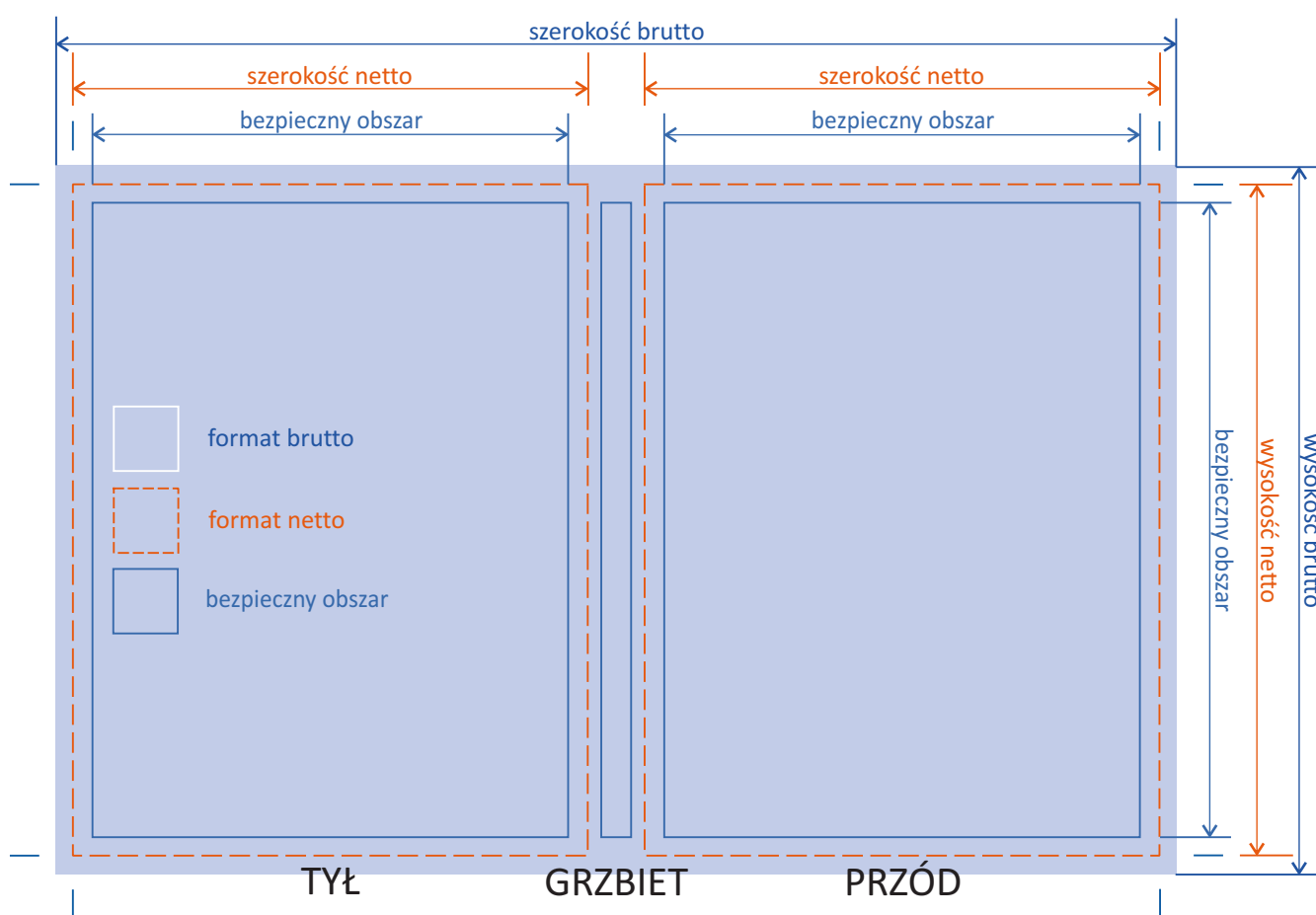
## Spady

Przeźnię pomiędzy formatem netto i brutto, która zostaje odrzucona przy docinaniu broszury. Spad powinien wynosić 3 mm z każdej strony.

## Bezpieczny obszar

Przeźnię, w której umieszczanie tekstów i logotypów jest bezpieczne.

Bezpieczny obszar znajduje się 5 mm od krawędzi formatu netto.



## Montaż okładki

Plik do druku okładki powinien być przygotowany zgodnie z poniższym opisem, z uwzględnieniem odpowiedniej grubości grzbietu. Szerokość grzbietu powinna zostać obliczona według wzorów:

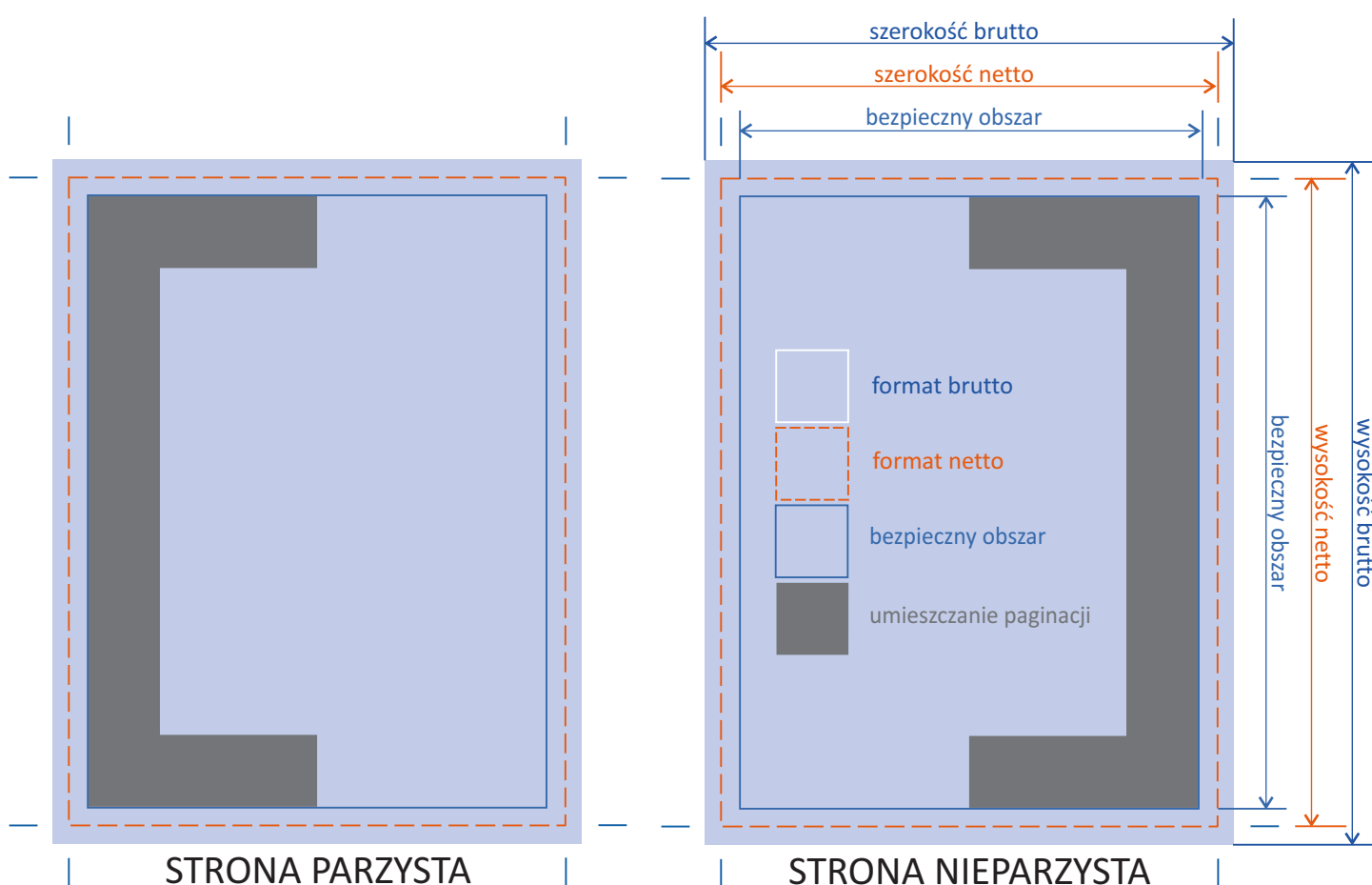
Gramaturę papieru należy wpisać w formacie dziesiętnym, np.

Papier 80 g wpisujemy jako 0,8 ; Papier 100 g to 1; gramaturę 120 g należy zapisać jako 1,2.

$$\text{grubość grzbietu [mm]} = \frac{\text{ilość stron} * \text{gramatura papieru}}{16}$$

## Paginacja

Jeżeli broszura ma być dwustronna należy pamiętać o odpowiednim umieszczeniu numeracji. Strony nieparzyste powinny mieć paginy po prawej, a parzyste po lewej stronie. Można również umieszczać paginację centralnie - wówczas numer strony nie ma znaczenia.



## Parametry

Prosimy o zapisywanie jednego wzoru na jednej stronie pliku. Bez montażu.

Wszystkie fonty powinny zostać zamienione na krzywe.

Obraz spłaszczony – jedna warstwa.

Bez profili kolorystycznych.

Biały kolor jako wybrany.

Optymalne ustawienia koloru czarnego (przy druku kolorowym):

C 30%, M 30%, Y 30 %, K 100:

CMYK – Kolory RGB i pantony zostaną zinterpretowane przez drukarkę do skali CMYK

## Formaty plików

Prosimy o przygotowanie pracy w plikach: PDF, TIF, EPS lub JPG.

Mogą być również pliki: CDR, PSD lub AI, Ponieważ są to pliki otwarte doliczamy 20,00 zł netto za zamknięcie pliku.